

**Décision N° 020 /D/OBC/DG/DRHAAF/SDAFM/SAF/BM**  
**Portant attribution du marché relatif à l'Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence n°010/AONO/OBC/CIPM/2026 du 10 avril 2026 pour la fourniture des consommables informatiques (encres pour imprimantes et copieurs) pour le fonctionnement des services de l'Office du Baccalauréat du Cameroun au titre de l'exercice 2026 (lot 1).**

**LE DIRECTEUR DE L'OFFICE DU BACCALAUREAT  
DU CAMEROUN,**

**Financement : Budget de l'OBC, Exercice 2026**

- Vu la Constitution ;
- Vu la Loi n°2018/011 du 11 juillet 2018 portant code de transparence et de bonne gouvernance dans la gestion des finances publiques au Cameroun ;
- Vu la Loi n°2018/012 du 11 juillet 2018 portant régime financier de l'Etat et des Autres Entités Publiques ;
- Vu le Décret n° 93/255 du 28 septembre 1993 portant création d'un Office du Baccalauréat du Cameroun ;
- Vu le Décret n°2018/0135/PM du 31 janvier 2018 portant nomination de M. MINKOULOUE Etienne Roger comme Directeur de l'Office du Baccalauréat du Cameroun ;
- Vu le Décret n°2018/366 du 20 juin 2018 portant Code des Marchés publics ;
- Vu le Décret n°2019/001 du 04 janvier 2019 portant nomination du Premier Ministre, Chef du Gouvernement ;
- Vu l'Arrêté n°047/CAB/PM du 17 mai 1994 portant organisation administrative et financière de l'Office du Baccalauréat du Cameroun ;
- Vu l'Arrêté conjoint n°85/B1/1464/AC/MINEDUB/MINESEC du 19 Août 2025 fixant le calendrier de l'année scolaire 2025/2026 en République du Cameroun ;
- Vu la Circulaire n°0001/PR/MINMAP/CAB du 25 avril 2022 relative à l'application du Code des Marchés Publics ;
- Vu la Circulaire n°0001877/C/MINFI du 31 décembre 2025 portant Instructions relatives à l'Exécution des Lois de Finances, au Suivi et au Contrôle de l'Exécution du Budget de l'Etat et des Autres Entités Publiques pour l'Exercice 2026 ;
- Vu la Résolution n°2025/38/OBC/CA du 22 décembre 2025 portant adoption du budget de l'Office du Baccalauréat du Cameroun, exercice 2026 ;

- Vu la Décision n°1094/25/MINESEC/SEESSEN/SG/GCE-B/OBC/DEESG/DEESTP/DECC/SDOEC du 10 octobre 2025 fixant le calendrier des Examens et Concours de la session 2026 ;
- + Vu la lettre n°026/L/OBC/CIPM/2026 du 29 mai 2026 de Madame la Présidente de la CIPM au Directeur Général de l'OBC;
- Vu les nécessités impérieuses de service ;

## DECLARE :

### Article 1<sup>er</sup> :

En application des dispositions des articles 99 et 101 du Code des Marchés Publics relatif à la procédure d'attribution des marchés,

ETABLISSEMENT GP est déclaré attributaire du marché relatif à l'appel d'Offres National ouvert en procédure d'urgence n°010/AONO/OBC/CIPM/2026 du 10 avril 2026 pour la fourniture des consommables informatiques (encres pour imprimantes et copieurs) pour le fonctionnement des services de l'Office du Baccalauréat du Cameroun au titre de l'exercice 2026 (**lot 1**).

Désignation du projet	Entreprise attributaire	Montant TTC FCFA	Délai
La fourniture des consommables informatiques (encres pour imprimantes et copieurs) pour le fonctionnement de l'Office du Baccalauréat du Cameroun au titre de l'exercice 2026 ( <b>lot 1</b> )	<b>ETABLISSEMENT GP</b> BP : 14360 YAOUNDE Tél : 699 26 86 08 N° CONTRIBUTUABLE : P045600006356X N°RCCM : 96.G.1471 N° de compte : CM21 10001 06864 45326564001 - 49 de BICEC – Ydé- Le Parc	<b>44 891 663</b>	15 jours

### Article 2 :

La présente décision sera enregistrée et publiée partout où besoin sera.

Fait à Yaoundé, 02 JUN 2026

Le Directeur Général



### Ampliation :

- MINMAP
- ARMP
- Président CIPM/OBC
- Intéressé

REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix – Travail – Patrie

OFFICE DU BACCALAUREAT DU CAMEROUN

DIRECTION

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES, DES AFFAIRES  
ADMINISTRATIVES ET FINANCIERES

SOUS-DIRECTION DES AFFAIRES FINANCIERES ET DU  
MATERIEL

SERVICE DES AFFAIRES FINANCIERES

BUREAU DES MARCHES

B.P. : 13 904 Yaoundé

Tél. : + 237 222 305 566/ Télécopie. : + 237 223 055 567  
Courriel. : [officebaccam@obc.cm](mailto:officebaccam@obc.cm)/ Site web. : [www.obc.cm](http://www.obc.cm)



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace-Work-Fatherland

OFFICE DU BACCALAUREAT DU CAMEROUN

GENERAL MANAGEMENT

DEPARTMENT OF HUMAN RESOURCES, ADMINISTRATIVE  
AND FINANCIAL AFFAIRS

SUB-DEPARTMENT OF MATERIAL AND FINANCIAL  
AFFAIRS

FINANCIAL AFFAIRS SERVICE

CONTRACTS OFFICE

P.O. BOX : 13 904 Yaoundé

Tél. : + 237 222 305 566/ Fax. : + 237 223 055 567  
E-Mail : [officebaccam@obc.cm](mailto:officebaccam@obc.cm) / Web site. : [www.obc.cm](http://www.obc.cm)

## COMMUNIQUE N°018/C/OBC/DG/DRHAAF/SDAFM/SAF/BM

\*\*\*\*\*

**PORTANT PUBLICATION DU RESULTAT DE L'APPEL D'OFFRE NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE N°010/AONO/OBC/CIPM/2026 DU 10/04/2026 POUR LA FOURNITURE DES CONSOMMABLES INFORMATIQUES (ENCRES POUR IMPRIMANTES ET COPIEURS) POUR LE FONCTIONNEMENT DES SERVICES DE L'OFFICE DU BACCALAUREAT DU CAMEROUN AU TITRE DE L'EXERCICE 2026 (Lot 1)**

Le Directeur Général de l'Office du Baccalauréat du Cameroun communique :

ETABLISSEMENT GP – BP 14360 YAOUNDE, a été retenu pour la fourniture des consommables informatiques (encres pour imprimantes et copieurs) pour le fonctionnement des services de l'Office du Baccalauréat du Cameroun au titre de l'exercice 2026 (lot 1), pour un montant de **44 891 663 (Quarante-quatre millions huit cent quatre-vingt-onze mille six cent soixante-trois) francs CFA Toutes Taxes Comprises** et un délai de livraison 15 (Quinze) jours.

Yaoundé, le **02 JUIN 2026**

Le Directeur Général



*Simokouli Etienne Roge*  
**PLG/HE**